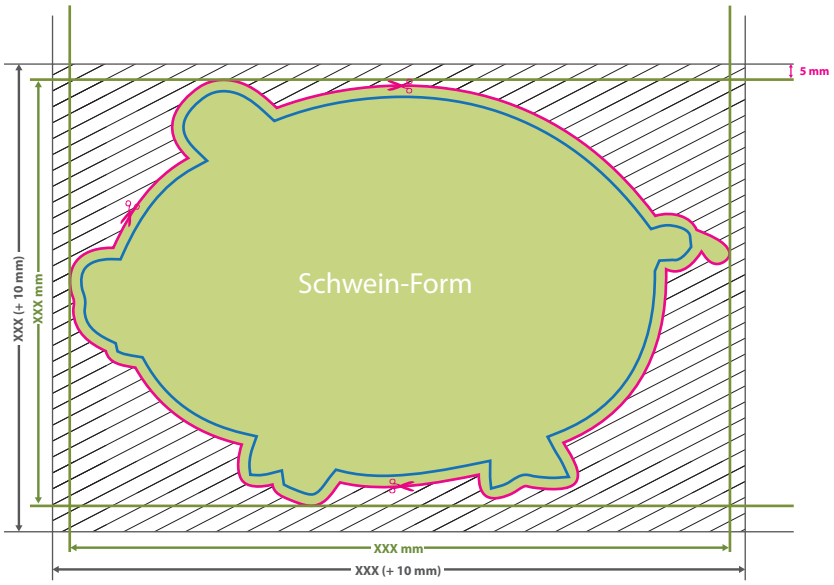
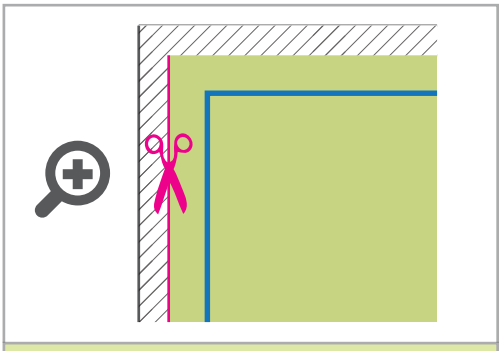
Datenblatt

Hohlkammerplatte

WirmachenDruck
Sie sparen, wir drucken!





Datenformat:
XXX (+ 10 mm) x XXX (+ 10 mm)
Das Format, in dem Ihre Druckdaten angelegt sein sollten. In diesem Format enthalten sind: **5 mm Beschnitt.**

Dieser Beschnitt wird während der Produktion von uns entfernt.
Bitte legen Sie Hintergründe und randabfallende Objekte immer bis an den Rand Ihres Datenformats an, um weiße Seitenränder zu vermeiden.

Bemaßung: XXX x XXX mm

Cutkontur (Freie Stanzform)
In diesem Format erhalten Sie Ihr fertiges Druckprodukt.

Sicherheitsabstand: 3 mm
(auf allen Seiten)
Dieser wird vom Endformat aus gemessen und verhindert unerwünschten Anschnitt Ihrer Texte und Informationen während der Produktion.

Für den Konturschnitt benötigen wir von Ihnen eine vektorisierte Konturlinie mit der Stärke 0,25 pt in der pdf-Druckdatei.

Legen Sie die Kontur mit einer Volltonfarbe (100% Magenta) und dem Namen „Cutkontur" an. Diese Kontur muss auf einer separaten Ebene liegen.

Vorgehensweise bei Adobe Programmen:

- Fügen Sie unter dem Fenster <Farbfelder> ein neues Farbfeld hinzu.
  - Es öffnet sich automatisch ein Einstellungsfenster.
  - Geben Sie dem Farbfeld den Namen „Cutkontur".
  - Wählen Sie nun unter Farbart „Volltonfarbe" aus.
  - Stellen Sie sicher, dass der Farbmodus auf „CMYK" eingestellt ist und geben Sie 100% für Magenta ein, alle anderen Farben müssen auf 0% stehen.
- Makieren Sie Ihre Cutkontur und öffnen Sie das Fenster <Attribute>. Setzen Sie hier ein Häkchen bei „Kontur überdrucken".

5 Tipps zur fehlerfreien Gestaltung Ihrer Druckdaten

Allgemein	Hintergrundbilder, Farben, Verläufe und Grafiken sollten unbedingt bis an den Rand des Datenformats angelegt werden, da produktionstechnisch kleinere Toleranzen beim Schneiden Ihres Druckproduktes auftreten können.
Farbmodus	Der Farbmodus Ihrer Druckdaten muss **CMYK** sein, da sonst nach dem Druckvorgang ein (leicht) veränderter, optischer Gesamteindruck entstehen kann. (Daten im RGB-Farbmodus werden automatisch durch uns nach **CMYK** konvertiert.)
Auflösung	Die Auflösung von Bildgrafiken sollte mindestens **300 dpi** betragen. Achten Sie darauf, dass Sie für Ihre Druckvorlagen immer hochauflösende Bilder verwenden, da Ihr Druckprodukt andernfalls (leicht) pixelig wirken kann.
Dateiformat	Speichern Sie Ihr Dokument im PDF-Format ab. Achten Sie darauf, Schriften einzubetten und (soweit als möglich) Transparenzen zu reduzieren.
Seiten(-reihenfolge)	Senden Sie mehrseitige Dokumente chronologisch in korrekter Reihenfolge als eine einzige PDF-Datei oder benennen Sie Einzeldokumente entsprechend mit fortlaufenden Seitennummern.